

Servei responsable

Servei de Gestió de la Informació

Descripció del tràmit

Obtenció d'un volant de convivència

Què es necessita

- Està empadronat/da a Sabadell en la data de la sol·licitud
- Certificat digital acceptat per aquesta plataforma

Dades que es requereixen

Es requereix la confirmació de les dades obtingudes del certificat digital

Procediment

- Validació del certificat digital
- Cerca del NIF del certificat a la base de dades del padró municipal
- Extracció per pantalla de les dades: Nom i cognoms, NIF, Data de naixement, Adreça del sol·licitant i de les persones que hi figuren al matx full del padró. En cas de no trobar-lo es dona el següent missatge "Les vostres dades no s'han trobat" i finalitza l'execució.
- Generació en format PDF del resultat del tràmit amb diligència de comprovació que permetrà als destinataris confirmar la validesa del document.
- Emmagatzemament de les dades relatives al tràmit

Resultat del tràmit

Es visualitza per pantalla :

- Les dades del volant
- Enllaç que permet obtenir el document PDF
- Codi necessari per la diligència de comprovació

Aplicacions implicades en la gestió del tràmit

- Atenció Ciutadana : Gestió del tràmit
- Padró d'habitants : Subministrament de la informació

Servei que resol el tràmit

Tràmit de resolució immediata

Altres entitats involucrades

- L'Agència Catalana de Certificació
- Altres entitats o administracions destinatàries del volant

Informació que s'emmagatzema

- Tipologia del tràmit
- Dades identificatives del ciutadà
- La data i hora en la que s'ha efectuat el tràmit
- Una còpia del volant obtingut en format PDF.

Adreça d'accés al tràmit : <http://www.sabadell.cat/carpetaciudadana>
Informació adicional es troba recollida en els apartats específics de <http://www.sabadell.cat/carpetaciudadana/documentacio>

Servei responsable

Servei de Gestió de la Informació

Descripció del tràmit

Obtenció d'un volant de convivència

Formulari de sol·licitud

Ajuntament  de Sabadell    Serveis ...  

 **Tràmits**

 [enrera](#)

 **Obtenció d'un volant de convivència** 

 Els camps amb un asterisc(*) són obligatoris.

 **Dades personals**

*DNI/NIF:

*Cognoms i Nom:

E-mail:

Enviar

Les dades facilitades en aquest formulari s'incorporaran a un fitxer i/o poden ser objecte de tractament subjecte al que estableix la Llei orgànica 15/99, de 13 de Desembre, de protecció de dades de caràcter personal, motiu pel qual vostè és titular dels drets contemplats en aquesta llei i en els reglaments que la desenvolupen

 [Pujar](#)

 [enrera](#)

[Contacta](#) [Avis legal](#) © 2003 Ajuntament de Sabadell

Servei responsable

Servei de Gestió de la Informació

Descripció del tràmit

Obtenció d'un volant de convivència

Informació resultant

Ajuntament de Sabadell

Home, Idioma, Correu

Serveis ...

Cercar

Tràmits

enrera



PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS

DADES D'EMPADRONAMENT: CONVIVÈNCIA	SORTIDA Data: Hora: Núm.:
Cognoms i nom:	DNI:
Adreça:	Data naixement:

Segons el vigent Padró d'Habitants, la persona titular d'aquest volant figura inscrita al mateix full amb les persones citades més avall.

Cognoms i nom	DNI	Data naixement
---------------	-----	----------------

*Diligència de comprovació: Per validar aquest volant cal que introduïu el codi *****-****-****-****-***** a la següent adreça:*
<https://srvapp.sabadell.net/webapps/tramits/certificats>

Aquesta comprovació romandrà activa durant tres mesos.

[Obtenir certificat pdf](#)