

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER ESTABLIR I ADJUDICAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I EN FORMA DE CONCURS, UN ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ DE SERVEIS PER AL SUPORT D'ACTES I ACTIVITATS GESTIONATS PER LA SECCIÓ DE LOGÍSTICA DEL SERVEI DE MANTENIMENTS DE VIA PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL.**

**I. OBJECTE, CONDICIONS TÈCNIQUES I TERMINI.**

**PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE.**

1. L'objecte de la present convocatòria pública és l'homologació per l'Ajuntament de Sabadell, mitjançant l'aprovació d'un acord marc, de serveis per al suport a actes i activitats gestionats per la Secció de Logística de l'Ajuntament de Sabadell que es descriuen i defineixen en el Plec de prescripcions tècniques particulars, i que seran d'utilització comuna, a més de l'Ajuntament, pels seus organismes autònoms, societats mercantils i les seves entitats de dret públic subjectes al dret privat, amb els seus preus unitaris màxims i altres condicions generals que es presentin per les empreses interessades, d'acord amb el que es preveu en l'article 196.3, apartat c), en relació amb el 199 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny (d'ara endavant TRLCAP).

2. L'objectiu del present acord marc és disposar d'un catàleg uniforme d'aquest tipus de serveis, per tal d'homogeneïtzar, amb preus unitaris màxims i un nombre determinat d'empreses disposades a la seva execució fins un màxim de **tres**, a més de racionalitzar la seva contractació, la qual cosa permetrà aconseguir que la intervenció, execució i posada en funcionament sigui més eficaç i proporcionada a la necessitat requerida en cada moment per a l'acte que calgui atendre respecte dels mitjans necessaris per a la seva infraestructura.

3. Aquest acord marc d'homologació permetrà que els respectius òrgans de contractació de l'Ajuntament i les altres entitats destinatàries, puguin tramitar i formalitzar els corresponents contractes, adjudicats mitjançant la utilització del procediment negociat previst en l'apartat f) de l'article 210 del TRLCAP o per contracte menor de serveis que es preveu en els articles 56 i 201 del TRLCAP.

4. En relació al que disposa l'article 67.2-a) del RGLCAP, en la present contractació s'estableixen la següent codificació: (CPA-2002: 74.87.15).

**SEGONA.- LLEI DEL CONTRACTE.**

1. D'acord amb els articles 49.5, 51 i 94 del TRLCAP constitueixen la llei del contracte i, per tant són part integrant del contracte del present acord marc d'homologació:

- El present Plec de clàusules administratives particulars.
- El Plec de prescripcions tècniques particulars.
- La resta de documents annexos.

2. En tot allò no previst en els esmentats plecs, regirà la prelación de normes següent:

- El Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny.
- La Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local, de 2 d'abril.
- El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- La normativa reguladora del objecte del servei en concret.
- En defecte, per la resta de normes de dret administratiu i de dret privat.

3. Pel que fa a cadascun dels contractes de serveis que es formalitzin derivats del present acord marc, ja que aquests són autònoms dels contractes per als quals es formalitzarà l'homologació amb les empreses corresponents que resultin seleccionades, es regiran per:

- El Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques particulars que, si s'escau, s'aprovin per a tramitar el procediment d'adjudicació de cada un dels contractes de serveis.
- El present plec i normativa esmentada anteriorment.

### **TERCERA.- CONDICIONS TÈCNIQUES.**

1. L'objecte d'aquest acord marc d'homologació s'ha d'ajustar a les condicions i a les característiques detallades en el Plec de prescripcions tècniques particulars que s'adjunta com a **annex IV**.

2. En cas de contradicció entre l'establert en el present Plec i el de prescripcions tècniques esmentat, prevaldrà el que disposa en el Plec en aquells aspectes que siguin de naturalesa jurídicoadministrativa i en aquells de naturalesa tècnica el que disposa el Plec de prescripcions tècniques.

### **QUARTA.- TERMINI DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ I DURADA DELS CONTRACTES DE SERVEIS.**

1. El termini inicial del present acord marc d'homologació de serveis serà de 8 mesos i començarà l'1 de maig de 2008.

2. Aquest període inicial podrà ser prorrogat fins a un màxim de 8 mesos més, ja que de conformitat amb l'article 67 del TRLCAP amb relació amb l'article 198 de mateix text, les pròrrogues no poden concertar-se aïlladament o conjuntament per un termini superior al fixat inicialment.

3. De conformitat amb allò establert en l'article 193.5, apartat b), del Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), la convocatòria del nou concurs es realitzarà dins del termini màxim de 3 mesos a comptar des de l'inici de la darrera pròrroga.

4. Pel que fa a la durada dels contractes de serveis que s'adjudiquin en virtut del present acord marc d'homologació, aquests tindran, si s'escau, la durada màxima que preveu l'esmentat 198 del TRLCAP, independentment del de la vigència del present acord marc, sempre i quan la data de l'aprovació de la adjudicació i l'inici de la seva vigència estigui compresa dins d'aquesta.

## **II. PROCEDIMENT PER A DETERMINAR L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ.**

### **CINQUENA - PRESSUPOST BASE DE LA CONVOCATÒRIA D'OFERTES.**

1. Tot i no poder-se determinar el pressupost global màxim de licitació per trobar-se aquest supeditat al volum de treballs i serveis sol·licitats per l'Ajuntament i altres entitats destinatàries durant el període de vigència del contracte, de conformitat amb l'article 195.d.1 del RGLCAP, s'estima amb caràcter orientatiu que l'import total dels contractes de serveis a realitzar durant el període de vigència serà de **235.000,00 euros**, tot i que per tal d'establir una certa paritat entre les empreses homologades es vetllarà que l'import màxim total a contractar, sigui quina sigui la seva forma d'adjudicació, per cadascuna d'aquestes empreses no superi els **78.333,33 euros** i sempre que amb aquesta distribució quedi garantida l'execució satisfactòria dels treballs per part d'aquestes.

2. No obstant l'anterior, l'Ajuntament no garanteix a les empreses homologades cap volum mínim d'adjudicacions ni d'import a abonar.

### **SISENA.- COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS.**

1. D'acord amb l'article 15.1 del TRLCAP poden participar en aquest acord marc, totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb els termes establerts en la clàusula següent els articles 16 i següents del mateix Text Refós.

2. Aquests licitadors no podran estar afectats per cap de les circumstàncies previstes en l'article 20 i 52.3 del TRLCAP.

### **SETENA.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O DE CLASSIFICACIÓ PER PODER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ.**

Malgrat que atenent l'import global de la present homologació seria necessària la classificació de les empreses licitadores, en establir-se un import màxim a contractar per empresa que no supera l'import que estableix el TRLCAP per exigir classificació, aquesta no serà exigible i la solvència s'acreditarà mitjançant el que es disposa a continuació.

La solvència econòmica i financera per poder dur a terme el servei objecte de contractació, atès el cost previst, haurà de ser acreditada mitjançant qualsevol dels supòsits establerts en l'article 16 del TRLCAP.

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant l'aportació de les titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i personal de direcció de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte, o bé amb qualsevol dels mitjans establerts en l'article 19 del TRLCAP.

### **VUITENA.- PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.**

1. Aquest acord marc d'homologació s'adjudicarà per **procediment obert** en forma de **concurs**, de conformitat amb l'establert en l'article 210-f) en relació amb el 208 del TRLCAP i en el sentit que s'estableix en els articles 73 a 81 i 85 a 90 del mateix text.

2. L'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de selecció i valoració de la clàusula següent o declarar desert el concurs.

3. La convocatòria de la licitació d'aquesta acord marc d'homologació s'anunciarà, en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que disposa l'article 78 en relació amb el 203.3-c) del TRLCAP, A més, es publicarà mitjançant internet a la pàgina web de l'Ajuntament de Sabadell: [http://www.sabadell.cat/Cat/Actuacio/paginesCat/ConcursServeis\\_cat.asp](http://www.sabadell.cat/Cat/Actuacio/paginesCat/ConcursServeis_cat.asp)

### **NOVENA.- CRITERIS OBJECTIUS PER LA SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ DE LES EMPRESES EN EL PRESENT ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ.**

1. Tenint en compte el que estableix l'article 86 del TRLCAP, la selecció i adjudicació de les empreses mitjançant concurs en el present acord marc d'homologació, es realitzarà de conformitat amb els criteris objectius següents, ordenats de manera decreixent:

- Millora econòmica del preu que consta en l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques particulars expressat en percentatge (%) ..... **fins a 40 PUNTS.**
- Referències sobre treballs de la mateixa naturalesa executats en els últims 3 anys per l'Administració ..... **fins a 15 PUNTS.**
- Proximitat del centre logístic de l'empresa a homologar a la ciutat de Sabadell ..... **fins a 12 PUNTS.**
- Quadre tècnic responsable i mitjans personals i materials posats a disposició de l'Ajuntament ..... **fins a 10 PUNTS.**

### **DESENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DE LA DOCUMENTACIÓ.**

1. Les empreses interessades en presentar proposicions en el present acord marc d'homologació han de presentar dos sobres **tancats** i signats pel licitador o per persona que el representi, els quals hauran de portar la inscripció següent: "Proposició al concurs convocat per l'Ajuntament de Sabadell per l'acord marc d'homologació de serveis per al suport a actes i activitats gestionats per la Secció de Logística del Servei de Manteniments de Via Pública".

Tots els documents que continguin hauran d'estar degudament signats pel proponent o representant.

2. En el **Sobre núm. 1** s'inclourà la documentació en relació al contractista que figura a continuació, segons sigui el respectiu apartat:

#### **(1) Relativa a la personalitat i representació.**

a) Fotocòpia compulsada del Document Nacional d'Identitat de la licitadora/licitador o persona que legalment el representi.

b) Si es tracta d'una persona jurídica, l'escriptura de constitució de la societat amb els seus estatuts socials vigents i la seva inscripció en el Registre competent.

c) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

d) Validació del poder de representació. El poder de representació haurà d'estar degudament validat pel Secretari General de l'Ajuntament. Per tal d'obtenir la validació del poder de representació, haurà de presentar-se a la Secretaria General de l'Ajuntament una còpia autèntica o certificada de l'escriptura pública de constitució de la societat i l'original del certificat de l'acord

social que es requereixi en el seu cas, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, exclosos dissabtes, respecte a la finalització del termini de presentació de proposicions.

## **(2) Relativa al compliment dels requisits de solvència, classificació i inexistència de prohibicions per contractar.**

e) Declaració responsable del proponent de no incórrer en cap supòsit de prohibició per a contractar conforme als articles 15 a 20 del TRLCAP amb el compromís de, cas de resultar adjudicatari, fer una declaració expressa i responsable, atorgada davant d'una autoritat municipal, segons model que s'acompanya com a annex núm. 3.

f) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

g) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.

h) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat b) anterior.

No obstant això, aquestes tres últimes documentacions podran ser substituïdes per declaració responsable de complir aquestes circumstàncies de forma que l'obligació d'aportació només serà exigible al licitador proposat com a adjudicatari qui tindrà un termini màxim de cinc dies hàbils abans de l'acord d'adjudicació, per presentar la justificació que acrediti disposar d'aquest requisit.

i) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica d'acord amb el que s'estableix en la clàusula setena d'aquest Plec.

## **(3) Relativa al compliment de la normativa sobre la prevenció de riscos laborals.**

j) Declaració responsable del proponent que, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut i expressiva del compromís d'aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la signatura del contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efectes sinó s'aporta aquesta documentació o malgrat fer-ho no es compleix íntegrament amb l'esmentada normativa.

- En virtut d'allò establert a l'article 79.2 TRLCAP, cal fer una referència succincta a aquest document a l'anunci de licitació. (declaració del compliment de normes de prevenció de riscos laborals)
- La documentació acreditativa que caldrà presentar, s'esmenta a la clàusula quarta apartat 6 d'aquest plec.
- L'Ajuntament notificarà conjuntament amb l'acord d'adjudicació les instruccions respecte a treballs en dependències municipals, actuacions en cas d'emergència i accidents de treball, entre d'altres.

## **(4) En cas d'empreses estrangeres, a més d'allò assenyalat en les lletres anteriors.**

k) Per a les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o

indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pugués correspondre.

**(5) Relativa a licitadors amb personalitat jurídica independent si bé integrades en un mateix grup empresarial.**

l) Declaració responsable del proponent, en el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, manifestant aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació.

**(6) Relatives als requisits i capacitat específica del licitador com a empresari del sector.**

m) Compromís formal, que en el supòsit de resultar homologades, disposaran d'un mínim de 2 persones, identificades amb nom, cognoms i càrrec, per tal que centralitzin les relacions amb l'Ajuntament, que entre altres coses seran les encarregades de gestionar totes les peticions de serveis concrets així com de resoldre les incidències de tot ordre que puguin sorgir, i amb indicació de la persona que es responsabilitzarà de la bona marxa de la relació comercial, la qual atindrà i resoldrà els problemes i queixes que se li puguin plantejar, i reportarà la informació que es sol·liciti.

n) Declaració relativa a la disponibilitat, en cas de ser homologades, d'un mínim d'una delegació a la ciutat de **Sabadell**.

**(7) R Altres documents.**

o) Declaració expressa d'acceptació com a mitja de notificació en tots els tràmits de licitació i, si s'escau, adjudicació en la present contractació, del telefax o del correu electrònic, sense perjudici que aquesta notificació es pugui fer també de forma personal o a través de correu ordinari convencional, indicant expressament el número de telèfon i/o l'adreça electrònica a on poder-ho fer quan es doni el cas.

p) Qualsevol altre document que l'empresa licitadora consideri oportú per la millor selecció del contractista.

3. Respecte a la documentació del Sobre 1, cal tenir en compte:

La documentació relativa a personalitat i representació (lletres a, b, c i d) i la relativa a solvència, classificació i inexistència de prohibicions per contractar (lletres e, f, g, h i i) és substituïble per la presentació del certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o la diligència d'inscripció al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació de requerir als licitadors la presentació dels documents que acreditin de millor forma la solvència econòmica, financera i tècnica, la classificació del contractista i la inexistència de prohibicions per contractar amb l'Administració.

La documentació indicada, a excepció de l'assenyalada amb les lletres e), f) h) i i) podrà presentar-se en fotocòpia, sense perjudici que l'Ajuntament pugui requerir l'original al licitador que resulti adjudicatari o al qualsevol altre dels que concorri per verificar-ne la seva autenticitat.

La documentació esmentada a les lletres e) f), g) i h) sols es podrà substituir per declaració responsable de trobar-se al corrent d'aquestes obligacions en el moment de presentar l'oferta el que comporta el compromís d'aportar-la en el termini màxim de 5 dies hàbils previs a l'adjudicació, en cas de ser proposat adjudicatari, quedant aquesta proposta sense efecte si no s'aporta l'esmentada documentació, i adjudicant-se el contracte a favor del següent licitador millor classificat.

En qualsevol cas, la documentació haurà de tenir data d'expedició anterior o igual a la de l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

4. En el **Sobre núm. 2** s'inclourà la proposició de licitació d'acord amb el model que s'adjunta com annex núm. 1, degudament signada pel proponent o representant.

També s'hi inclourà tota la documentació tècnica que hagi de servir de base per a la resolució del concurs, d'acord amb els criteris objectius de valoració establerts en aquest plec. Aquesta documentació es diferenciarà de la proposició pròpiament dita mitjançant la seva inclusió en dos sobre separats que s'anomenaran respectivament SOBRE 2-A i SOBRE 2-B, on en aquest últim s'inclourà el model de proposició, degudament complimentat, que s'adjunta com annex 1.

En cap cas la millora econòmica sobre els diferents preus unitaris podrà anar en detriment del salari dels treballadors de l'empresa o contractats.

5. El preus unitaris de l'oferta econòmica no es poden modificar durant el període de vigència del contracte.

Si abans de resoldre definitivament l'homologació o durant la vigència del contracte, els preus unitaris oferts o contractats resten afectats per una variació del tipus impositiu de l'IVA, l'òrgan de contractació, d'ofici, ha de procedir a reajustar-los, una vegada s'hagi donat audiència al contractista. Així, es deduirà del preu la quota d'IVA calculada al tipus vigent en el moment de la licitació o adjudicació del contracte i s'afegirà al preu cert la quota de l'impost, calculada al nou tipus impositiu.

6. En el supòsit d'oferir alguna variant o alternativa i que aquestes comportin una modificació de les prescripcions tècniques mínimes, la Mesa de contractació podrà considerar la seva acceptació si se'n deriven avantatges per als ens locals i entitats públiques destinatàries.

7. Les empreses licitadores presentaran la documentació per a les licitacions a la unitat administrativa que s'indiqui en l'anunci de la convocatòria des de les 9 i fins a les 2 del migdia i de dilluns a divendres, excepte festius al municipi, durant el termini de **vint (20) dies hàbils**. Si el termini presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent, de forma que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

8. De conformitat amb el que disposa l'article 67.2-g) del RGLCAP, es declara que les despeses de publicitat de la licitació seran assumides per la Corporació, atès que l'esmentada contractació no comporta una adjudicació a un únic empresari, sinó la designació d'empreses homologades.

9. L'oferta presentada pel participant tindrà una vigència de TRES MESOS computables des de l'endemà de la data de l'acte públic d'obertura de pliques.

## **ONZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PLIQUES.**

1. La Mesa de contractació, de conformitat amb l'article 79 RGLCAP, estarà formada per l'alcalde o tinent d'alcalde/regidor/a en qui delegui o tingui delegat, que actuarà com a president, i en formaran part com a vocals el/la cap del servei o unitat administrativa afectat o impulsor de l'actuació objecte de contractació, l'interventor/la interventora municipal i el/la secretari/a general de l'Ajuntament, o pels funcionaris en qui respectivament deleguin; aquest últim a més actuarà com a secretari de la mesa que haurà de certificar la documentació inclosa al Sobre 1, deixar constància en les corresponents actes de la constitució de la Mesa, de les comunicacions de la Mesa a les empreses licitadores, de l'esmena de defectes admeses per la Mesa i del resultat de l'acte d'obertura pública de proposicions i, en definitiva, de tota les actuacions que en la fase de qualificació i obertura es produeixin.

2. Per a la vàlida constitució de la Mesa es requerirà la presència de tots els seus membres i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que li integrin amb dret a vot.

3. Dins de les 24 hores anteriors a l'hora prevista per l'acte públic d'obertura, la Mesa de contractació haurà de ser convocada per a la seva constitució i qualificació de la documentació que contingui el Sobre núm. 1 presentat d'acord amb la requerida per la clàusula onzena apartat 2.- anterior. Aquest acte previ de qualificació no serà públic, i durant aquest el president ordenarà l'obertura de l'esmentat Sobre núm. 1 de cadascun dels licitadors i el secretari de la Mesa certificarà la relació de documents que hi continguin. Si la Mesa observés defectes u omissions en donarà compte al més aviat possible, de forma verbal, o mitjançant telefax o correu electrònic, per tal que pugui ser esmenat en l'acte públic posterior. De no ser possible en aquest acte, els licitadors disposaran d'un termini de 3 dies hàbils per corregir-los o esmenar-los, i l'admissió de la seva proposició quedarà condicionada a fer-ho dins d'aquest termini. Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la Mesa mitjançant resolució motivada i, per tant, no es procedirà a l'obertura del Sobre núm. 2.

4. L'obertura de pliques, entenent com a tal l'oferta inclosa en el Sobre núm. 2 a què fa referència l'apartat 4 de la clàusula anterior, es verificarà per la Mesa de contractació en acte públic, a la dependència municipal que s'indiqui a l'anunci de licitació, a les 12 del migdia del SEGON DIA HABIL següent al d'expiració del termini de presentació de proposicions, exclòs el dissabte. No obstant això, quan calgués canviar el dia o l'hora d'aquesta obertura, la unitat administrativa encarregada de rebre les proposicions ho comunicarà formalment als licitadors en el moment de presentar les respectives proposicions. Un cop realitzada l'obertura es donarà per acabat l'acte públic, sense efectuar l'adjudicació.

5. Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, la Mesa de contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que li puguin ser precisos; en qualsevol cas haurà de tenir en compte els criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

6. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de tots els actes que hagi realitzat la Mesa i, si s'escau, dels informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

7. Així mateix, l'òrgan competent i la Mesa de contractació podran requerir a l'empresari la presentació de certificats i documents complementaris als que ha presentat, o bé aclariments sobre aquests, que haurà de complimentar en el termini màxim de 5 dies i que acreditin de millor forma la solvència econòmica, financera i tècnica, la classificació del contractista i la inexistència de prohibicions per contractar amb l'Administració.

8. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició, o bé existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable, serà rebutjada per la Mesa en resolució motivada.

#### **CATORZENA.- ADJUDICACIO I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE.**

1. Als efectes de facilitar la realització dels procediments de contractació en vers a aquest acord marc d'homologació (ja sigui pel contracte menor previst en l'article 201 del TRLCAP o pel negociat en els termes que preveu en l'apartat f) de l'article 210 d'aquest mateix Text), la Mesa

de contractació, prèvia consideració de l'informe elaborat pels corresponents Serveis Tècnics a qui es va demanar consultar, ha de lliurar a l'òrgan competent la proposta d'adjudicació que es consideri més adient en la que hi constarà, sempre que el nombre de licitadors admesos i el seu compliment de l'objecte del contracte ho permeti, amb un màxim de **tres** empreses o proveïdors homologats.

No obstant això, en el supòsit d'igualtat o empat entre dues o més de les ofertes presentades, seran homologades totes aquelles que es trobin amb aquesta situació.

2. Les empreses proposades per ésser homologades en compliment del que preceptua en l'article 79.2 b del TRLCAP hauran de presentar en el termini de 5 dies hàbils l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes preceptuats en els articles 13 i 14 del RGLCAP, mitjançant la presentació de les certificacions administratives i documents justificatius que s'indiquen en els articles 15 i 16 de l'esmentat Reglament.

3. El contingut de l'acord d'homologació i els seus annexos, que comprenen el llistat de serveis, amb els béns i productes afectats, així com els seus respectius preus unitaris, i tots els proveïdors, i/o empreses que integren el Catàleg seran posat a l'abast i disposició dels serveis tècnics i responsable de l'execució i compliment als efectes de dur a terme els corresponents procediments de contractació.

4. Els contractes amb les empreses homologades es perfeccionaran amb l'adjudicació, per la qual cosa tant aquelles com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

5. Es formalitzarà un únic contracte administratiu amb les empreses homologades, mitjançant atorgament de document administratiu, donant-ne fe el Secretari general de la Corporació, en el termini de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació i en el que hi constarà com annex el catàleg de serveis, amb els béns i productes afectats, i els preus unitaris ofert per cada empresa homologada.

6. En compliment del què es disposa en l'article 93 del TRLCAP l'acord d'homologació es notificarà als licitadors i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). A més, es publicarà mitjançant internet a la pàgina web de l'Ajuntament de Sabadell [http://www.sabadell.cat/Cat/Actuacio/paginesCat/adjudicacions\\_cat.asp](http://www.sabadell.cat/Cat/Actuacio/paginesCat/adjudicacions_cat.asp)

#### **QUINZENA.- FORMALITZACIÓ DE LES UNIONS TEMPORALS D'EMPRESES.**

En un termini no superior a 20 dies naturals des de la notificació formal de l'acord d'adjudicació, les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta (UTE) presentaran l'escriptura pública de constitució de la unió temporal, en la qual consti, el CIF de l'empresa, el nomenament de representant o apoderat únic de la unió, amb poders bastants per exercitar els drets i poder complir les obligacions que es derivin de l'acceptació de l'acord marc d'homologació i, en el seu cas, dels posteriors contractes, fins a la seva extinció.

#### **SETZENA.- GARANTIA DEFINITIVA.**

1. La garantia definitiva a constituir per cadascuna de les 3 empreses homologades serà de **nou mil quatre-cents (9.400,00) EUROS** i respondrà de les penalitats imposades al contractista per raó de l'execució; de les obligacions derivades del contracte, de les despeses originades a l'Administració per demora del contractista i dels danys i perjudicis causats a la mateixa o per incompliment sense resolució i de la incautació que es pugui decretar en els casos de resolució, de conformitat amb l'establert amb l'article 43 del TRLCAP.

2. Com a mitjà de garantia s'admetran, a més d'en metàl·lic, l'aval bancari, els valors, els títols de crèdit de l'Estat, les cèdules del Banc de crèdit local i qualsevol altre dels previstos en el del TRLCAP, que hauran d'expedir-se segons model que s'adjunta com annex núm. 2.

### **III. PROCEDIMENT PER L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DELS SERVEIS HOMOLOGATS EN VIRTUT DEL PRESENT ACORD MARC.**

#### **DISSETENA.- DETERMINACIO DELS SERVEIS OBJECTE DE CONTRACTE I DEL PROCEDIMENT PER LA SEVA ADJUDICACIO.**

1. En virtut del present acord marc d'homologació i el seu objecte, els diferents serveis tècnics municipals i d'acord amb el Catàleg de serveis, amb els béns i productes afectes, i les empreses homologades en cada cas, realitzaran els seus encàrrecs i comandes adients quan la prestació o execució del servei així ho requereixi i en conseqüència realitzaran les consultes amb les empreses homologades acceptades mitjançant els corresponents procediments de contractació descrits en el present Plec, a la vista de la seva previsió del seu cost econòmic calculat en vers a les actuacions a realitzar i als preus unitaris que recull el plec de prescripcions tècniques.

2. Per regla general aquestes consultes es realitzaran mitjançant el procediment negociat establert en l'aparat f) de l'article 210 del TRLCAP i s'haurà de fer a totes les empreses homologades, on el Plec de clàusules administratives particulars, elaborat a partir del particulars "tipus" que té aprovat aquest Ajuntament, determinarà l'objecte del contracte, el pressupost de licitació màxima, les condicions d'execució, la seva duració i, si s'escau, les corresponents pròrrogues, termini de garantia, etc. No obstant això, quan la quantia el contracte ho permeti es podran realitzar mitjançant contracte menors i en els termes que preveu la clàusula 19a del present Plec.

3. L'import màxim del pressupost de licitació del contracte a realitzar en cap cas podrà excedir de la xifra derivada de multiplicar els preus unitaris màxims homologats pel nombre d'unitats prevists i igualment el preu ofert per les empreses homologades que hagin decidit participar en la licitació podran excedir, en el seu conjunt, dels que els hi hagin estat aprovats en l'acord marc.

4. Juntament amb la seva oferta econòmica o pressupost, els empreses homologades hauran de presentar declaració responsable sobre la vigència de tota que la documentació presentada en el decurs del concurs d'homologació i d'adscripció del personal i, si s'escau, mitjans material per a l'execució del contracte.

5. En qualsevol dels supòsits que en que dugui a terme el procediment d'adjudicació d'aquests serveis, s'estableixen les regles o normes comunes següents:

- a) Les peticions d'oferta i licitació es faran per correu electrònic i/o fax a l'adreça electrònica o núm. de telèfon que les empreses seleccionades hagin establert en el procés d'homologació.
- b) Un cop feta la petició, l'encàrrec o la comanda de servei, les empreses homologades hauran de presentar la seva respectiva oferta en el termini màxim de **72 hores següents a la recepció** d'aquesta petició, o bé en aquell que se li pugui indicar en la remissió. Aquesta oferta s'haurà de remetre pel mateix mitjà en què es va rebre la petició, o bé pel que s'indiqui.
- c) Les empreses homologades resten obligades a presentar oferta o declinar la seva presentació; en tot, la no presentació d'oferta un cop finalitzat el termini fixat s'entendrà que declina fer-ho.
- d) La manca reiterada de resposta podrà suposar la seva exclusió del contracte d'homologació.

## **DIVUITENA.- CONTRACTACIO DE SERVEIS PER IMPORTS SUPERIORS A 12.020,24 EUROS.**

1. Les contractacions de serveis la quantia de les quals es consideri que serà superior a **12.020,24 €** es realitzaran mitjançant el procediment negociat establert en l'aparat f) de l'article 210 del TRLCAP i s'haurà de formular petició, invitació, encàrrec o comanda a totes les empreses que van ser seleccionades en el present acord marc d'homologació. D'aquesta consulta i de la seva oferta o, si s'escau, se n'ha de deixar constància en el corresponent expedient administratiu de contractació.

2. Els diferents aspectes objecte de negociació, a tenir en compte en aquests procediments negociats, estaran establerts en els plecs de clàusules administratives particulars reguladors d'aquests, i podran consistir en la millora dels preus unitaris, la millora del termini d'execució, millores tècniques en la prestació del servei i aquells altres que en cada cas es consideri adient establir.

3. Malgrat el criteri o regla general sobre el termini màxim per presentar ofertes, en el procediment negociat, aquest es podrà perllongar fins a un màxim de 6 dies hàbils, i en l'oferta presentada s'haurà de determinar, en el seu cas, el termini mínim des de la notificació de l'acord d'adjudicació per l'inici dels treballs del servei objecte de contractació, quan aquests requereixin una especial preparació.

4. En haver-se constituït una fiança definitiva i global per el present acord marc d'homologació, sigui quina sigui la quantia que pugui tenir el pressupost del servei a contractar mitjançant el procediment negociat adient, no es requerirà la constitució de nova fiança, sens perjudici que els serveis tècnics municipals, atès el tipus i naturalesa del servei a contractar, proposin establir una fiança addicional o complementaria, en el termes que estableix el vigent TRLCAP.

## **DINOVENA.- CONTRACTACIO DE SERVEIS PER IMPORTS IGUALS O INFERIORS A 12.020,24 EUROS.**

1. Quan es tracti de l'execució de serveis, el pressupost dels quals sigui igual o inferior a **12.020,24 €**, els documents justificatius de l'expedient seran els assenyalats per al contracte menor en els articles 56 i 201 del TRLCAP i les Bases d'execució del Pressupost vigents.

2. Per dur a terme les comandes i/o encàrrecs que calgui realitzar en funció de les necessitat municipals que es produeixin en cada moment, es tindrà en compte el següent:

a) En aquells on el cost de l'actuació a realitzar (entès com a tal, l'ordre de treball a que fa referència el Plec de prescripcions tècniques) es prevegi que serà igual o inferior a **6.000,00 €**, es podran fer, de forma indistinta, a qualsevol de les empreses homologades mitjançant l'ordre de treball corresponent, essent potestativa la consulta prèvia a totes o a algunes de empreses homologades. En qualsevol cas, els serveis tècnics hauran de procurar que al final del contracte, el volum econòmic dels serveis contractats a cadascuna d'aquestes empreses per aquest tràmit sigui similar.

b) Quan l'import del cost de l'actuació es prevegi que sigui superior a **6.000,01 €** i fins als **12.020,23 €** es farà necessària la consulta prèvia a un mínim de 3 de les empreses homologades, procedint-se a formalitzar l'encàrrec i la corresponent adjudicació amb aquella que presenti l'oferta més favorable econòmicament.

#### **IV.- RÈGIM JURIDIC DEL CONTRACTE, PRERROGATIVES I JURISDICCIO.**

##### **VINTENA.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ.**

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació competent només podrà introduir modificacions per raó d'interès públic en els elements que l'integren, sempre i quan siguin degudes a necessitats noves o causes imprevistes degudament justificades. Aquestes modificacions hauran de ser formalitzades de la manera establerta en la clàusula anterior i s'haurà de donar audiència prèvia al contractista, de conformitat amb l'establert en l'article 101 del TRLCAP.

2. Aquelles modificacions del contracte que impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions dels preu unitaris del contracte per quantia superior, en més o en menys, al 20 % del preu inicial, excloent l'IVA, comportaran la resolució del contracte si alguna de les empreses homologades no manifesta la seva conformitat.

##### **VINT-I-UNENA.- PROCEDIMENT PER L'ESTABLIMENT DE PREUS CONTRADICTORIS.**

1. L'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació competent, per tal d'atendre noves necessitats de serveis podrà ampliar el catàleg de serveis i tipus de prestacions, així com el bens i productes afectes, que inicialment constituïa el present acord marc.

2. Tal com disposa l'article 202 del RGLCAP, les modificacions que comportin nous sistemes i serveis no previstos, els preus d'aquests i el tipus de prestacions s'incorporaran d'acord amb el procediment contradictòria que preveu l'article 146.2 del TRLCAP.

##### **VINT-I-DOSENA.- REVISIÓ DE PREUS.**

D'acord amb l'establert a l'article 103 del TRLCAP, els preus unitaris del present acord marc d'homologació no seran objecte de revisió de preus atès que la vigència d'aquest, comptant pròrrogues, no pot ser superior a un any.

##### **VINT-I-TRESENA.- OBLIGACIONS ESPECIALS DE LES EMPRESES HOMOLOGADES.**

A més de les obligacions que amb caràcter general estableix el Plec General del contractes de serveis, consultoria i assistència i subministrament que té aprovat aquest Ajuntament, així com les que es puguin establir de forma expressa en el respectiu Plec de Clàusules Administratives Particulars, quan la contractació del corresponent servei es dugui a terme mitjançant procediment negociat, el present acord marc d'homologació tindrà les obligacions especials següents:

**1) Subjecció als plecs:** El contracte s'executarà amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars i a les prescripcions tècniques que s'han elaborat, i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través dels seus delegats i/o representants.

**2) Manteniment de la qualitat oferta i satisfacció en la prestació del servei:** Les empreses homologades seran responsables de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupin i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'Ajuntament resoldrà sobre la satisfacció en la prestació del servei, al moment de la recepció que coincidirà amb l'acte formal de conformitat amb la factura del servei efectuat.

**3) Compliment de les obligacions fiscals, socials i laborals:** Les empreses homologades hauran de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat

Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

Facilitar a l'Administració amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquesta ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

**4) Compliment de les normes de prevenció de riscos laborals:** Les empreses homologades, en relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. En tot cas la no exigència del Pla de seguretat i salut en els treballs s'entén sense perjudici, de l'obligació de les empreses homologades de realitzar la corresponent avaluació de riscos.

Les empreses homologades, incloent els treballadors autònoms i possibles empreses subcontractades si escau, tenen el deure de cooperar amb d'altres empreses que puguin concórrer en el lloc o centre de treball on desenvolupin les tasques objecte d'aquest acord marc i d'informar a aquestes i al mateix Ajuntament de Sabadell, abans de l'inici de les activitats o actuacions, sobre els riscos específics que aquestes comporten o poden comportar.

Les empreses homologades, abans de la formalització del contracte o de l'inici de cadascuna de les actuacions o serveis hauran de presentar com a mínim la següent documentació:

- Llistat dels treballadors que vénen a prestar el seu servei a les dependències municipals. Compromís d'actualització de l'esmentat llistat, tenint en compte noves incorporacions i substitucions.
- Avaluació de Riscos Laborals o, en el seu cas, del Pla de Seguretat i Salut, en cas d'haver-se elaborat prèviament un estudi (o estudi bàsic) de seguretat. Procediments i/o protocols de treball si s'escau.
- Document on consti que el seu personal ha rebut formació específica i individualitzada sobre els riscos i normes de seguretat referents al seu lloc de treball i tasques a desenvolupar.
- Declaració responsable on consti que els treballadors tenen l'aptitud física per desenvolupar la feina, complint amb les obligacions en matèria de vigilància de la salut.
- Autoritzacions d'organismes oficials o carnets professionals, si es requereixen per desenvolupar l'activitat.

**5) Personal:** Les empreses homologades aportaran tot el personal necessari i suficient per a la realització del objecte de la present contractació, a que s'hagin compromès en el document de compromís presentat en la seva oferta, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament. Tot el personal que executi les prestacions, dependrà únicament de l'empresa homologada a tots els efectes, sense que existeixi cap vincle de dependència funcional o laboral amb l'Ajuntament.

**6) Repercussió de l'IVA i altres despeses a l'Ajuntament:** En els pressupostos o ofertes de les empreses relatius a cadascun dels serveis sol·licitats s'entendrà inclòs l'IVA, i també l'import de dels materials accessoris o auxiliars, de les despeses de formalització del contracte, en el seu cas, de les imposicions fiscals de tota mena i de les càrregues de tipus laboral o de seguretat social.

**7) Sistema d'Informació:** Les empreses homologades es comprometen a facilitar trimestralment una estadística detallada dels serveis contractats, a efectes estadístics i de control. Aquesta informació es realitzarà, en principi per e-mail, a la **Secció de Serveis Jurídics** i mitjançant format excel, sense perjudici que l'Ajuntament comuniqui la modificació del mitjà de comunicació, el format o el servei al qual serà objecte de transmissió.

**8) Reserva de la millor opció per l'Ajuntament:** L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'efectuar encàrrecs objecte d'aquest contracte, a empreses no homologades en el supòsit de que tinguin opció a contractar ofertes més avantatjoses, sempre i quan les empreses homologades no estiguin en disposició d'igualar-les una vegada formulada la consulta corresponent, la qual cosa accepten pel sol fet de presentar-se al present acord marc d'homologació.

**9) Protecció de les dades de caràcter personal:** Les empreses homologades s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Les empreses homologades s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reglament de mesures de seguretat, aprovat per Reial decret 994/1999, d'11 de juny, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

**10) Confidencialitat:** Les empreses que resultin homologades hauran de mantenir en secret la informació obtinguda en la prestació dels serveis contractats i no podran difondre-la ni utilitzar-la per finalitat diferents a la pròpia de la prestació del servei que tinguin encomanat, preservant la confidencialitat de les dades i informacions conegudes degut a aquesta contractació.

#### **VINT-I-QUATRENA.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA.**

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, caldrà un acte positiu de recepció o conformitat amb l'objecte del contracte i els treballs realitzats. En cas de ser negatiu i a l'efecte de ser esmenades o reparades les deficiències que s'assenyalin, s'atorgarà un termini improrrogable de quinze dies hàbils per dur-les a terme, llevat que els serveis tècnics municipals n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmentar o reparar. Si transcorregut el mateix persisteix l'incompliment, l'Ajuntament realitzarà per si o per un tercer aquestes reparacions necessàries per rescabalar-se a costa de la garantia definitiva, sense perjudici de la possible indemnització pels danys i perjudicis ocasionats.

2. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, en especial aquells realitzats mitjançant contracte menor, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

3. Des de la recepció de l'objecte de la present contractació o informe equivalent, es fixa un període de garantia de 6 mesos, sens perjudici dels que es puguin establir en els corresponents Plecs de Clàusules Administratives Particulars d'aquells contractes l'adjudicació dels quals s'ha realitzat mitjançant procediment negociat, que s'estarà al que disposin aquests.

4. En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels treballs realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable de quinze dies llevat que aquests n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.

#### **VINT-I- CINQUENA.- PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT.**

1. Amb caràcter general, seran causes i supòsits de penalització les que preveu el TRLCAP i les seves normes de desenvolupament i/o complementaries, així com les que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de consultoria, assistència i

serveis, subministraments i contractes privats que t'he aprovats aquest Ajuntament, sens perjudici del que puguin també establir els particulars en els procediments negociats realitzats en vers al present acord marc d'homologació.

2. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del pressupost base previst en el present Plec, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 95 del TRLCAP.

3. Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures i/o certificacions que es produeixin. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 43 i següents del TRLCAP.

4. La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

#### **VINT-I-SISENA.- RÈGIM I FORMA DE PAGAMENT.**

El pagament dels serveis i treballs efectivament executats o realitzats dins del present acord marc d'homologació, es farà efectiu prèvia presentació de les corresponents factures mensuals, en la forma prevista el Plec de prescripcions tècniques particulars, sens perjudici del que en cada cas estableixi els respectiu Plec de clàusules administratives particulars en aquells contractes l'adjudicació dels qual s'ha fet mitjançant procediment negociat. En qualsevol cas aquestes factures hauran de reunir tots els requisits requerits tant per la normativa fiscal com per les Bases d'execució del vigent Pressupost municipal i hauran de ser degudament conformades pel cap del Servei corresponent.

#### **VINT-I-SETENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.**

1. Seran causes de resolució del contracte les que estableixen l'article 111 del TRLCAP pel que fa a causes genèriques de resolució aplicables a tots els contractes i el 214 de la mateixa norma pel que fa a causes específiques de resolució dels contractes de serveis, amb l'aplicació i efectes que s'indiquen en els articles 112, 113 i 215 del TRLCAP.

2. Aquest contracte també es podrà resoldre, de conformitat amb l'establert amb l'apartat h) de l'article 111 del TRLCAP, per la manca de veracitat del contingut dels documents i declaracions aportats en el concurs per l'adjudicació del present acord marc d'homologacions i la infracció del deure de confidencialitat en la prestació dels serveis contractats.

3. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 215 en relació amb els 112, 113 i 151 de l'esmentat TRLCAP.

#### **VINT-I-VUITENA.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.**

Tal i com disposen els articles 97 i 98 del TRLCAP, l'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista; aquest haurà d'indemnitzar la totalitat de danys i perjudicis que es causin a tercers en l'execució del contracte i que no siguin imputables immediata i directament a l'Administració. La reclamació per l'Administració d'aquests danys i perjudicis es farà seguint l'establert en la legislació aplicable.

## **VINT-I-NOVENA.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.**

1. Qualsevol de les empreses que resultin seleccionades en l'acord marc d'homologació haurà de comunicar les modificacions que afectin les seves facultats per a contractar amb l'Administració pel que respecte l'article 20 del TRLCAP i aquelles que puguin suposar incórrer en una possible causa de resolució del contracte.

2. Aquestes empreses homologades podran també cedir els drets i obligacions derivats dels contractes subscrits amb l'Ajuntament, prèvia autorització del mateix, i sempre i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 114 del TRLCAP.

3. Així mateix, podran concertar la realització parcial del contracte amb tercers sempre que es segueixi el disposat en l'article 115 del TRLCAP, prèvia autorització de l'Ajuntament.

## **TRENTENA.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, NATURALESA JURÍDICA I JURISDICCIO COMPETENT.**

1. L'Ajuntament ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar i resoldre els dubtes que es derivin d'aquesta homologació i la de interpretar sobre el correcte compliment dels contractes de servei successius que es perfeccionin, de forma derivada de la homologació.

2. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions i objeccions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte dels contractes en el moment de realitzar la seva recepció formal –coincident amb l'acte formal de mostrar conformitat amb la factura-, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció, com respecte de les garanties definitives constituïdes a favor de l'Ajuntament.

3. Així mateix, es reserva la facultat de procedir a deixar sense efecte i revocar la condició d'empresa homologada, en cas d'incompliments de les obligacions establertes en el present plec de condicions i les condicions integrades al contracte dels serveis derivats successius.

4. La present contractació té naturalesa administrativa, els participants en aquesta contractació, que reconeixen i admeten la seva naturalesa administrativa i la del contracte que resulti, se sotmeten a la legislació de contractes de les administracions públiques i al present plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques i de forma especial, quan sigui el cas, a aquelles estipulacions que regula l'article 50 del TRLCAP, així com a la jurisdicció que correspongui a l'Ajuntament de Sabadell i renunciïn a qualsevol fur o privilegi que els puguin afectar. Igual criteri s'estableix pel contractista per a la resolució de totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

5. Així, la jurisdicció competent per resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en el transcurs del contracte seran resoltes pels jutjats i tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

---

## ANNEX NÚM. 1

### **PROPOSICIÓ AL CONCURS CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL PER L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ DE SERVEIS PER AL SUPORT A ACTES I ACTIVITATS GESTIONATS PER LA SECCIÓ DE LOGÍSTICA DEL SERVEI DE MANTENIMENTS DE VIA PÚBLICA.**

---

"En/Na ..... amb DNI núm. ...., expedit a ..... amb data ..... de ..... de ....., major d'edat, de professió ....., veí de ..... amb domicili al carrer ..... núm. .... pis ..... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actua en nom propi (o en representació de ....., per poder que acompanya), concórrer al concurs per l'adjudicació del contracte de gestió de serveis de referència, convocat per l'Ajuntament de Sabadell mitjançant anunci, entre d'altres, publicat en el BOP núm. ...., acceptant i sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives i al de prescripcions tècniques, que regulen el contracte. de forma que accepta el seu objecte i contingut, compromentent-se a executar en la seva totalitat, en el cas de resoldre's el concurs a favor d'aquesta proposició.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en la present contractació, i que no es troba inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració pública que determina l'art. 20 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2000, compromentent-se en prova d'això, en el cas de ser declarat adjudicatari, a atorgar la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de clàusules administratives, així com a aportar-ne la documentació exigida.

Fa constar que aquesta empresa, en relació al seu personal, compleix estrictament les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals i de formació i vigilància de la salut establerts per la normativa vigent, així com el compromís fer-ho durant tota la vigència del contracte.

Acompanya la documentació exigida al Plec de clàusules administratives referida a la personalitat, garantia i requisits exigits per la present contractació, així com la que configura la present proposició.

En relació als criteris objectius que s'estableixen al Plec de clàusules administratives i en el de prescripcions tècniques, com a base per resoldre el concurs i als efectes de poder aplicar la ponderació que en aquesta s'estableix, es proposa el següent:

.....

.....

.....

(Data i signatura)

(segell de l'empresa)

## ANNEX NÚM. 2

### MODEL D'AVAL

Anagrama i adreça

de l'Entitat avalista

L'entitat .... (raó social de l'entitat de crèdit)...., NIF ..... amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) en ..... carrer/plaça/avinguda ..... CP ..... i en el seu nom ..... (nom i cognoms dels apoderats) ..... amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada per l'assessoria jurídica de la Caixa General de Dipòsit o Advocacia de l'Estat ....) en la part inferior d'aquest document.

AVALA

a ..... (nom de la persona o entitat jurídica avalada) ..... amb NIF/CIF ..... en virtut del que disposen els Plecs de clàusules administratives reguladors del contracte de ..... (designació de l'objecte del contracte i data de l'acord d'inici de la licitació/d'adjudicació), en concepte de ..... (fiança, fiança provisional, fiança definitiva, fiança complementària o garantia especial) ... i per respondre de les obligacions derivades (de la licitació/del compliment) de l'esmentada contractació, davant l'Ajuntament de Sabadell, per la quantia de ..... (en lletra) pessetes (en xifra).

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Sabadell no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió a que es refereix l'article 1.830 del Codi Civil i amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho, amb subjecció als termes i condicions generals que disposa el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i a les seves normes de desplegament, en especial, l'article 16 del Reial decret 390/1996, d'1 de març.

(lloc i data d'expedició)

(raó social de l'entitat)

(signatures dels apoderats, degudament legitimades per fedatari públic)

---

### VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ

---

Província:

Data:

Núm. o Codi:

---

### ANNEX NÚM. 3

#### **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I QUE DETERMINA L'ARTICLE 20 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.**

---

Sabadell ... d... de ....., en les oficines administratives de l'Ajuntament de Sabadell

En/Na ....., amb DNI. núm. .... en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a ..... davant el/la Sr./Sra. ..., en qualitat d... de l'Ajuntament de Sabadell, facultat/ada per delegació expressa de l'alcalde-president d'aquest, segons Decret d... d... de 200..., assistit/ida pel sr. secretari general de la corporació que dóna fe de l'acte.

Compareix a l'efecte de prestar la declaració responsable, preceptuada en l'article 21 del Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i, en la representació que té, declara que té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies d'incapacitat per contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 20 de l'esmentat Text Refós, que en llengua catalana es transcriuen literalment a continuació:

"a) Haver estat condemnats mitjançant sentència ferma per delictes de falsedat o contra la propietat o per delictes de suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, negociacions prohibides als funcionaris, revelació de secrets o ús d'informació privilegiada o delictes contra la hisenda pública.

La prohibició de contractar abraça les persones jurídiques, els administradors o representants dels quals, vigent al seu càrrec o representació, es trobin en la situació esmentada per actuacions realitzades en nom o a benefici de dites persones jurídiques o en les quals concorrin les condicions, qualitats o relacions que requereixi la corresponent figura de delicte per ser subjecte passiu d'aquest.

b) Haver estat declarades en fallida, en concurs de creditors, insolvents, fallides en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial; haver iniciat expedient de quitament o espera o de suspensió de pagaments o presentat sol·licitud judicial de fallida o de concurs de creditors.

c) Haver donat lloc, per causa de la qual haguessin estat declarats culpables, a la resolució en ferm de qualsevol contracte que haguessin concretat amb l'Administració.

d) Haver estat condemnades per sentència ferma per delictes contra la seguretat i higiene en el treball o per delictes contra la llibertat i la seguretat en el treball, o haver estar condemnades o sancionades amb caràcter ferm per delictes o infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa la Llei 8/1988, de 7 d'abril, sobre infraccions i sancions en l'ordre social. En el cas de condemna penal s'aplicarà el previst en el paràgraf segon de la lletra a) d'aquests articles.

e) Estar compresa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, de 11 de maig, sobre incompatibilitats dels membres del govern de la nació i dels alts càrrecs de l'administració general de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts en la aquesta.

La prohibició abasta igualment als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència efectiva i els descendents de les persones a què es refereix el paràgraf anterior, sempre que, respecte dels últims, dites persones tinguin la seva representació legal.

f) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determini.

g) Haver incorregut en falsedat greu en facilitar a l'administració les declaracions exigibles en compliment de les disposicions d'aquesta Llei o de les seves normes de desenvolupament.

h) Haver incomplet les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les classificacions concedides o de la declaració d'inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

i) Si es tracta d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, no trobar-se inscrites, si s'escau, en un Registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'Estat on estiguin establertes.

j) Haver estat sancionat com a conseqüència del corresponent expedient administratiu en els termes previstos a l'article 82 de la Llei General Pressupostària i a l'article 80 de la Llei General Tributària.

k) No trobar-se degudament classificades, si s'escau, d'acord amb el que disposa aquesta Llei o no acreditar prou solvència econòmica, financera i tècnica o professional.”

DAVANT MEU,

El compareixent,

(càrrec del representant de l'Ajuntament)

DONO FE,

El secretari general,