

## **PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES**

El present plec de condicions tècniques es redacta per especificar com es realitzaran els serveis que es relacionen:

- Servei de recollida d'estrís abandonats de forma parcial a la via pública.
- Servei de recollida de roba usada als Centres Cívics.
- Servei de recollida de roba usada a les deixalleries municipals.
- Altres Serveis especials a determinar (repartiment de cubells a entitats, treballs relacionats amb la recollida selectiva, ....)

- **Període:** De l'1 de maig del 2008 al 30 d'abril del 2010. Es podrà prorrogar en els termes que permeti la legislació vigent.

### **SERVEI DE RECOLLIDA D'ESTRIS ABANDONATS**

#### **- Jornades:**

L'empresa contractada haurà de realitzar la recollida d'estrís abandonats a la via pública durant 10 dies al mes. Les zones de recollida es determinaran pels serveis tècnics del Servei de Residus.

Cada jornada serà de 6 hores.

Els dies treballats al mes es repartiran de forma proporcional. L'empresa contractada haurà d'informar amb una setmana d'antelació els dies que es treballaran per a cada mes. El Servei de Residus valorarà si són els dies adequats.

**No es treballarà els dies següents:** Tots els Dissabtes i Diumenges de l'any, així com tots els dies festius que determini el calendari laboral aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i per l'Ajuntament de Sabadell pel que fa als dies festius d'àmbit local en aquest municipi.

- **Horari de treball :** Inicialment serà de 8 a 14 hores. De totes maneres i per necessitat del servei l'horari podrà modificar-se de comú acord entre l'empresa adjudicatària i el Servei de Residus.

- **Equip de recollida d'estrís:** Estarà format per:

#### **I) Personal**

##### Equip tècnic i administratiu:

L'empresa adjudicatària disposarà de l'equip tècnic i administratiu necessari per dur a terme totes les feines descrites en el present plec de condicions



tècnico-administratiu, així com per organitzar, coordinar, planificar d'acord amb els serveis tècnics els diferents treballs que cal efectuar.

Equip de treball

1 conductor  
2 peons

**II) Vehicle:**

1 camió equipat amb plataforma elevadora.

**III) Cost de l'equip:**

Es valora en **303,16 euros/jornada pel 2008**, el preu de l'equip de recollida d'estris inclòs el benefici industrial i les despeses generals de funcionament (IVA no inclòs)

- **Treballs a realitzar:** Els treballs que comprèn la prestació del servei de recollida d'estris són:

- Recollida dels estris abandonats a la via pública a les zones indicades pels Serveis Tècnics de Residus. Portar i seleccionar els residus al Punt Blau 1 amb col·laboració de l'empresa concessionària de la deixalleria.

**RECOLLIDA DE ROBA USADA ALS CENTRES CÍVICS**

- **Jornada:**

L'empresa contractada haurà de realitzar la recollida de roba en el Centres Cívics i altres dependències. La recollida es realitzarà 5 cops al mes.

Cada jornada serà de 6 hores.

**No es treballarà els dies següents:** Tots els Dissabtes i Diumenges de l'any, així com tots els dies festius que determini el calendari laboral aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i per l'Ajuntament de Sabadell pel que fa als dies festius d'àmbit local en aquest municipi.

- **Horari de treball :** L'horari serà diürn, sense tenir un horari establert, ja que vindrà donat per les necessitats del servei.

- **Equip de recollida de roba:** Estarà format per:

**I) Personal**

Equip tècnic i administratiu:



L'empresa adjudicatària disposarà de l'equip tècnic i administratiu necessari per dur a terme totes les feines descrites en el present plec de condicions tècnico-administratiu, així com per organitzar, coordinar, planificar d'acord amb els serveis tècnics els diferents treballs que cal efectuar.

Equip de treball

1 conductor  
1 peó

**II) Vehicle:**

1 camió equipat amb plataforma elevadora.

**III) Cost de l'equip de recollida de roba als Centres Cívics:**

Es valora en **228,64 euros/jornada pel 2008**, el preu de l'equip inclòs el benefici industrial i les despeses generals de funcionament (IVA no inclòs)

- **Treballs a realitzar:** Els treballs que comprèn la prestació del servei de recollida d'estris són:
  - Recollida de roba als Centres Cívics i altres entitats.

**RECOLLIDA DE ROBA USADA A LES DEIXALLERIES MUNICIPALS**

- **Jornada:**

L'empresa contractada haurà de realitzar la recollida de roba en les deixalleries municipals. La recollida es realitzarà 4 cops al mes.

Cada jornada serà de 3,5 hores.

**No es treballarà els dies següents:** Tots els Dissabtes i Diumenges de l'any, així com tots els dies festius que determini el calendari laboral aprovat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i per l'Ajuntament de Sabadell pel que fa als dies festius d'àmbit local en aquest municipi.

- **Horari de treball :** L'horari serà diürn, sense tenir un horari establert, ja que vindrà donat per les necessitats del servei.

- **Equip de recollida de roba:** Estarà format per:



## I) Personal

### Equip tècnic i administratiu:

L'empresa adjudicatària disposarà de l'equip tècnic i administratiu necessari per dur a terme totes les feines descrites en el present plec de condicions tècnico-administratiu, així com per organitzar, coordinar, planificar d'acord amb els serveis tècnics els diferents treballs que cal efectuar.

### Equip de treball

1 conductor

1 peó

## II) Vehicle:

1 camió equipat amb plataforma elevadora.

## III) Cost de l'equip de recollida de roba a les deixalleries municipals:

Es valora en **133,37 euros/jornada pel 2008**, el preu de l'equip inclòs el benefici industrial i les despeses generals de funcionament (IVA no inclòs)

- **Treballs a realitzar:** Els treballs que comprèn la prestació del servei neteja són:
  - Recollida de roba a les deixalleries municipals.

## **ESTRUCTURA**

Tot el personal anirà degudament documentat i perfectament identificable en lloc visible.

L'empresa disposarà dels elements de seguretat i senyalització necessaris per a la realització dels treballs.

L'empresa disposarà des del moment de l'inici del contracte d'un local per a magatzem de materials, maquinària i vehicles ubicat a la ciutat de Sabadell

L'empresa disposarà en els seus magatzems dels materials necessaris per al servei, en quantitat suficient per a no endarrerir els treballs per manca de materials.

Tots els equips que es destinin al servei compliran les normes de seguretat vigents i estaran en bones condicions d'ús. Els vehicles compliran el codi de circulació i estaran al corrent de la Inspecció Tècnica de Vehicles.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un ordinador connectat amb la xarxa, per poder rebre ordres de treball mitjançant el programa de control dels Serveis Tècnics municipals.

També disposarà d'un telèfon de contacte amb el personal que realitza el servei.

L'empresa adjudicatària demostrarà documentalment (amb fotocòpia compulsada del contracte del membre de l'equip de treball), que aquests tenen contracte vigent amb la categoria requerida en el moment de l'inici del present servei.

L'empresa disposarà del quadre tècnic necessari per fer front a les diferents feines que es descriuen en el present plec de condicions.

Per tal que els membres de l'equip de treball puguin fer les vacances que segons conveni els hi pertocuen l'empresa es compromet a que es facin sense que això comporti una alteració del servei.

#### **- Organització i control del servei**

##### Detecció de incidències:

L'empesa adjudicatària informará al Servei de Residus de totes aquelles incidències que detecti en la prestació del servei.

##### Organització del servei:

Els Serveis Tècnics de Residus efectuaran l'assignació de la feina.

##### Inspecció i control

La gestió del servei l'efectuaria directament els Serveis Tècnics de Residus i serà l'encarregat d'efectuar el control, inspecció i comprovació del servei que efectua l'empresa concessionària. La inspecció podrà efectuar-se sense previ avís a l'empresa adjudicatària per comprovar el grau d'efectivitat de les feines que l'empresa realitza.

#### **-Pressupost :**

El pressupost es troba detallat als fulls annexos.

S'ha estimat un IPC per a cada any, que es regularitzarà quan es disposi de l'índex real.

#### **-Forma de Pagament:**

Mitjançant factura mensual on es realacionaran els serveis efectuats.

El tècnic del Servei

Vist i plau  
**Cap del Servei de Residus i Neteja Viària**